



La Universidad Iberoamericana Torreón, a través de la Dirección de Capital Humano y de Infraestructura, convoca a participar en el proceso de selección para:

Auxiliar de Servicios de Vigilancia

I. Descripción genérica del puesto.

Para la Universidad Iberoamericana Torreón, un(a) Auxiliar de Servicios de Vigilancia debe cumplir las siguientes funciones principales:

- Realizar funciones de seguridad y vigilancia, de acuerdo a roles, normas y procedimientos, bajo la correcta y eficiente ejecución de las mismas.
- Realizar actividades tales como control de acceso, información a visitantes, atención telefónica, rondines internos y perimetrales rondines, apoyo en la seguridad de eventos, tareas administrativas, etc.
- Promover el orden y la seguridad en la comunidad educativa.
- Llevar el control de objetos perdidos.
- Verificar el correcto monitoreo de las videocámaras.
- Coordinar la actuación y comunicación con los cuerpos de seguridad en caso de algún siniestro o contingencia.
- Conocer y llevar a cabo operativos de seguridad.
- Elaborar reportes periódicos sobre las tareas asignadas, así como de las incidencias diarias presentadas.
- Participar activamente en la brigada de emergencia asignada, así como en los cursos de formación y adiestramiento al que se le convoque.

II. Perfil del puesto.

Toda persona interesada deberá poseer:

- Estudios mínimos técnicos o licenciatura trunca.
- Experiencia mínima de 3 años en el área de seguridad y vigilancia, comprobable.
- Saber conducir y que cuente con licencia de manejo vigente.
- Capacidad para las relaciones interpersonales.
- Apertura y disponibilidad para asumir los encargos que se le asignen.
- Disponibilidad y apertura para formarse y capacitarse para prestar el mejor servicio posible.

- Competencias: orientación al servicio, liderazgo, iniciativa, colaboración, trabajo en equipo, honestidad, responsabilidad, puntualidad, respeto, amabilidad, organización, planeación funcional, sensibilidad a normas y procedimientos, compromiso, prudencia, comunicación efectiva, apertura al cambio.
- Disponibilidad de horario para rolar turnos.
- Disponibilidad inmediata.

III. Sueldo y prestaciones.

El sueldo base corresponderá al tabulador asignado por la Universidad, más prestaciones superiores a las de ley.

IV. Proceso de selección.

Interesados/as que cubran los requisitos deberán:

1. Enviar o entregar currículum a la Jefatura de Gestión del Talento Humano de la Universidad Iberoamericana Torreón, entre el 21 y el 31 de marzo de 2024, al correo electrónico talento.humano@iberotorreon.mx dirigido a la Jefatura de Gestión del Talento Humano, indicando en la sección de "Asunto": "Convocatoria Auxiliar de Servicios de Vigilancia", e incluyendo los siguientes elementos como adjuntos:
 - a. Currículum vitae actualizado.
 - b. Documentos que avalen la experiencia requerida en la presente convocatoria.
2. Asistir a las entrevistas necesarias en las fechas que se indiquen.
3. Realizar las pruebas que para tal efecto determine la Universidad.

V. CALENDARIO.

FECHA	PROCESO
Del 21 al 31 de marzo de 2024	Entrega por correo electrónico de los elementos detallados en la sección anterior (Proceso de selección).
02 de abril de 2024	Selección preliminar con base en la documentación entregada.
04 y 05 de abril de 2024	Entrevistas, para integrar una terna final.
09 de abril de 2024	Presentación de pruebas determinadas. (Psicometrías, evaluación médica, etc.).
11 de abril de 2024	Los resultados se darán a conocer directamente a las/los participantes por correo electrónico y/o llamada telefónica.
Lunes 22 de abril de 2024	Fecha prevista de contratación (inicio de labores).

"La Verdad nos hará libres"

Dirección de Capital Humano y de Infraestructura

Universidad Iberoamericana Torreón
Calzada Iberoamericana # 2255
Colonia Ejido La Unión
Torreón, Coahuila. México
C.P. 27420

www.iberotorreon.mx

Tel. 871 705-10-10

01-800-112-IBERO

Marzo de 2024